

**ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ  
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε  
(Π.Ο.Σ.Ε. Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.)**

ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 196-198  
114 71 ΑΘΗΝΑ  
ΤΗΛ. : 210-6440873  
FAX : 210-6454223  
**SITE: [www.posepexode.gr](http://www.posepexode.gr)**  
**E-MAIL: [info@posepexode.gr](mailto:info@posepexode.gr)**

Αθήνα, 15 - 2 -2019

Αρ. Πρωτ. 36

**ΠΡΟΣ:** Τους Συλλόγους – μέλη μας

**Θέμα:** Δικαστική διεκδίκηση επιδομάτων εορτών και αδειάς.

Συναδέλφισσες, συνάδελφοι,

Η Π.Ο.Σ.Ε.Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε., στο πλαίσιο απόφασης του Δ.Σ. για τη δικαστική διεκδίκηση των δώρων Χριστουγέννων, Πάσχα και του επιδόματος αδειάς, προέβη σε έρευνα αγοράς, λαμβάνοντας προσφορές από δικηγορικά γραφεία, σχετικά με την κατάθεση αγωγών για την διεκδίκηση των αναδρομικών.

Από την εξέταση των προσφορών το Δ.Σ. αποφάσισε ομόφωνα τη συνεργασία με το Δικηγορικό γραφείο του κ. Πετρόπουλου Δημητρίου. Η συμφωνηθείσα αμοιβή ανέρχεται στο ποσό των 30 ευρώ ανά αγωγή (για όσες των περιπτώσεων απαιτηθεί να γίνουν δύο ή και παραπάνω αγωγές) για όλα τα απαιτούμενα έξοδα εκδίκασης των αγωγών μέχρι **και το Εφεταιίο.**

Για την έναρξη της διαδικασίας απαιτείται η άμεση συμπλήρωση της αίτησης, (την οποία επισυνάπτουμε, μαζί με τα ανά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αναφέρονται σε αυτήν) καθώς και η καταβολή του ποσού των 30 ευρώ.

Συνάδελφοι,

Θα πρέπει άμεσα να προβείτε σε όλες τις ενέργειες ενημέρωσης των μελών σας και τη διανομή του εντύπου της αίτησης, έτσι ώστε να συμπληρωθούν και να επιστραφούν έως τις 22-2-2019, και στη συνέχεια να αποσταλούν προς την Ομοσπονδία σε ξεχωριστές καταστάσεις για τους μόνιμους και τους Αορίστου Χρόνου υπαλλήλους (και σε ηλεκτρονική μορφή σε μορφή excel), ώστε να προωθηθούν άμεσα προς το δικηγορικό γραφείο.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά είναι τα ακόλουθα:

1. Προσωπικά Στοιχεία Αιτούντος
2. Εξουσιοδότηση (απαιτείται γνήσιο υπογραφής από ΚΕΠ ή ΑΤ.)
3. Σύμβαση Εντολής

4. Μισθοδοτική Κατάσταση, Απριλίου, Ιουλίου και Δεκεμβρίου του 2012 (από την οποία να προκύπτουν τα τελευταία Δώρα που λάβατε 250 ευρώ αντίστοιχα για Πάσχα και Επίδομα Άδειας και 500 ευρώ για τα Χριστούγεννα).
5. Μισθοδοτική Κατάσταση, Απριλίου, Ιουλίου και Δεκεμβρίου (ενός οποιουδήποτε έτους της περιόδου 2016 – 2018).

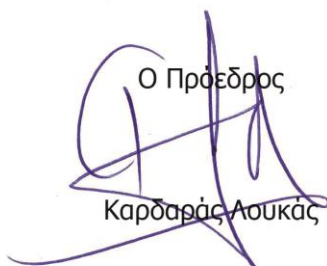
(Τα ανωτέρω 4 και 5 θα τα αναζητήσετε στο site της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών [www.minfin.gr](http://www.minfin.gr) – μισθοδοσία Δημοσίου – Προσωποποιημένη πληροφόρηση – Είσοδος με κωδικούς taxis net)

- 6. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών ΜΟΝΟ όσοι υπάλληλοι έχουν υπηρεσιακές μεταβολές κατά το χρονικό διάστημα 1/1/2013 έως 31/12/2018 (μετάταξη, μεταφορά, απόσπαση, διαθεσιμότητα, άδεια άνευ αποδοχών μόνο γι' αυτό το διάστημα)**

Για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση επικοινωνείτε με τον ταμία της Ομοσπονδίας κ. Τρίφτη Γεώργιο στα τηλ. 210 – 6439637, 210 6440873.

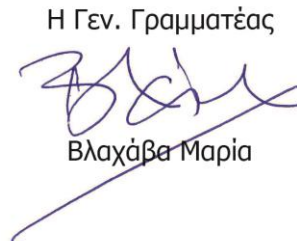
**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

1. Έντυπο προσωπικών στοιχείων Μονίμων υπαλλήλων
2. Έντυπο προσωπικών στοιχείων υπαλλήλων ΙΔΑΧ
3. Εξουσιοδότηση
4. Σύμβαση εντολής

Ο Πρόεδρος  
  
Καρσράς Λουκάς

Για το Δ.Σ.



Η Γεν. Γραμματέας  
  
Βλαχάβα Μαρία

**ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΗ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΕΟΡΤΩΝ ΚΑΙ ΑΔΕΙΑΣ  
ΕΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΜΟΝΙΜΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ**

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ**

Επίθετο.....Όνομα.....Όνομα Πατρός.....  
Διεύθυνση Κατοικίας (οδός, αριθμός, τ.κ., πόλη).....  
.....  
Διεύθυνση Εργασίας (οδός, αριθμός, τ.κ., πόλη).....  
.....  
Τηλέφωνο οικίας.....εργασίας.....  
Κινητό τηλέφωνο.....email.....  
Α.Φ.Μ.....Δ.Ο.Υ.....  
Ημερομηνία Διορισμού .....  
Ειδικότητα.....Κατηγορία (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ).....  
Υπηρεσία που Υπηρετώ.....  
Υπηρεσία Οργανικής Θέσης .....  
Υπηρεσία Μισθοδοσίας.....  
Αρ. Πρωτοκόλλου Αίτησης μη παραγραφής.....

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Προσωπικά Στοιχεία Αιτούντος
2. Εξουσιοδότηση (απαιτείται γνήσιο υπογραφής από ΚΕΠ ή ΑΤ.)
3. Σύμβαση Εντολής εις διπλούν
4. Μισθοδοτική Κατάσταση, Απριλίου, Ιουλίου και Δεκεμβρίου του 2012 (από την οποία να προκύπτουν τα τελευταία Δώρα που λάβατε 250 ευρώ αντίστοιχα για Πάσχα και Επίδομα Άδειας και 500 ευρώ για τα Χριστούγεννα).
5. Μισθοδοτική Κατάσταση, Απριλίου, Ιουλίου και Δεκεμβρίου (ενός οποιουδήποτε έτους της περιόδου 2016 – 2018).  
(Τα ανωτέρω 4 και 5 θα τα αναζητήσετε στο site της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών [www.minfin.gr](http://www.minfin.gr) – μισθοδοσία Δημοσίου – Προσωποποιημένη πληροφόρηση – Είσοδος με κωδικούς taxis net)
6. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών **ΜΟΝΟ** όσοι υπάλληλοι έχουν υπηρεσιακές μεταβολές κατά το χρονικό διάστημα 1/1/2013 έως 31/12/2018 (μετάταξη, μεταφορά, απόσπαση, διαθεσιμότητα, άδεια άνευ αποδοχών μόνο γι' αυτό το διάστημα)

**ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΗ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΕΟΡΤΩΝ ΚΑΙ ΑΔΕΙΑΣ  
ΕΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ**

Επίθετο.....Όνομα.....Όνομα Πατρός.....  
Διεύθυνση Κατοικίας (οδός, αριθμός, τ.κ., πόλη).....  
.....  
Διεύθυνση Εργασίας (οδός, αριθμός, τ.κ., πόλη).....  
.....  
Τηλέφωνο οικίας.....εργασίας.....  
Κινητό τηλέφωνο.....email.....  
Α.Φ.Μ.....Δ.Ο.Υ.....  
Ημερομηνία Διορισμού .....  
Ειδικότητα.....Κατηγορία (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ).....  
Υπηρεσία που Υπηρετώ.....  
Υπηρεσία Οργανικής Θέσης .....  
Υπηρεσία Μισθοδοσίας.....  
Αρ. Πρωτοκόλλου Αίτησης μη παραγραφής.....

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Προσωπικά Στοιχεία Αιτούντος
2. Εξουσιοδότηση (απαιτείται γνήσιο υπογραφής από ΚΕΠ ή ΑΤ.)
3. Σύμβαση Εντολής εις διπλούν
4. Μισθοδοτική Κατάσταση, Απριλίου, Ιουλίου και Δεκεμβρίου του 2012 (από την οποία να προκύπτουν τα τελευταία Δώρα που λάβατε 250 ευρώ αντίστοιχα για Πάσχα και Επίδομα Άδειας και 500 ευρώ για τα Χριστούγεννα).
5. Μισθοδοτική Κατάσταση, Απριλίου, Ιουλίου και Δεκεμβρίου (ενός οποιουδήποτε έτους της περιόδου 2016 – 2018).  
(Τα ανωτέρω 4 και 5 θα τα αναζητήσετε στο site της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών [www.minfin.gr](http://www.minfin.gr) – μισθοδοσία Δημοσίου – Προσωποποιημένη πληροφόρηση – Είσοδος με κωδικούς taxis net)
6. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών **ΜΟΝΟ** όσοι υπάλληλοι έχουν υπηρεσιακές μεταβολές κατά το χρονικό διάστημα 1/1/2013 έως 31/12/2018 (μετάταξη, μεταφορά, απόσπαση, διαθεσιμότητα, άδεια άνευ αποδοχών μόνο γι' αυτό το διάστημα)

## ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Ο/Η υπογράφ.....  
του ....., κάτοικος.....  
κάτοχος του υπ' αριθμ. .... Δ.Α.Τ. του  
....., με ΑΦΜ.....  
ΔΟΥ....., εξουσιοδοτώ τον δικηγόρο Αθηνών  
Δημήτρη Πετρόπουλο του Κωνσταντίνου (ΑΜ ΔΣΑ 29335), κάτοικο Αθηνών,  
οδός Ιπποκράτους, αριθμ. 66 παρέχοντάς του την κατά τον Κώδικα Διοικητικής  
Δικονομίας δικαστική πληρεξουσιότητα των πράξεων της προδικασίας και  
δίνω σε αυτόν την ειδική εντολή και πληρεξουσιότητα, προκειμένου να προβεί  
στην κατάθεση της σχετικής αγωγής και σε όλες τις νόμιμες δικαστικές ή  
εξώδικες διαδικαστικές πράξεις, καθώς και να παρίσταται κατά την κρίση του  
σε όλα τα αρμόδια δικαστήρια, κάθε βαθμού δικαιοδοσίας, στην πρώτη  
δικάσιμο ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή, ακόμη και σε εκ παραπομπής δίκη  
και να με εκπροσωπεί ή να διορίζει άλλους Δικηγόρους ως πληρεξουσίου μου,  
επιθυμώ δε να συζητηθεί η αγωγή μου ακόμη και χωρίς την παράσταση των  
πληρεξουσίων δικηγόρων μου, προκειμένου να διεκδικηθούν αναδρομικά, οι  
περικοπές των επιδομάτων εορτών και αδείας που μου επεβλήθησαν με τους ν.  
4051/4093/2012.

Επίσης δηλώνω ότι εγκρίνω ως έγκυρες και ισχυρές όλες τις ενέργειες  
του εντολοδόχου μου (υπογραφή αγωγής, κατάθεση κλπ.), όπως και κάθε  
διαδικαστική πράξη και ενέργεια που έχει διενεργηθεί ή/και θα διενεργηθεί στο  
πλαίσιο της ως άνω υπόθεσής μου. Η παρούσα ισχύει για 10 έτη.

Αθήνα, 20..

**Ο/Η εξουσιοδοτ..**

**Βεβαιώνεται το γνήσιο της  
Υπογραφής**

## ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΝΤΟΛΗΣ

Στην Αθήνα σήμερα την ....../...../2019 οι υπογράφωντες αφενός ο/η.....του ....., κάτοικος ..... οδός, ....., με ΑΦΜ ..... ΔΟΥ ..... και αφετέρου ο Δημήτρης Πετρόπουλος, δικηγόρος Αθηνών (ΑΜ ΔΣΑ 29335), οδός Ιπποκράτους, αριθμ. 66 συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα κάτωθι:

A. Ο πρώτος των συμβαλλομένων, ο οποίος θα καλείται στη συνέχεια χάριν συντομίας "ο Εντολέας" αναθέτει στον δεύτερο τούτων ο οποίος θα καλείται στη συνέχεια "ο Εντολοδόχος" όπως αυτός, μόνος ή με τους συνεργάτες του δικηγόρους, φέρει σε πέρας, δικαστικώς ή εξωδίκως, μέχρι την έκδοση αμετάκλητης αποφάσεως και μέχρι ικανοποιήσεως αυτών τις αξιώσεις τους για αναδρομική καταβολή των περικοπέντων με τους ν. 4051/4093/2012 επιδομάτων εορτών και αδειας από τον εργοδότη τους.

B. Την διεκπεραίωση της ως υποθέσεως αναλαμβάνει ο Εντολοδόχος υπό τους εξής όρους, οι οποίοι γίνονται αποδεκτοί από κοινού από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, συγκεκριμένα:

1) Τα δικαστικά έξοδα και οι λειτουργικές δαπάνες που θα απαιτηθούν (καταθέσεις, επιδόσεις, γραμμάτια προείσπραξης, δικαστικό ένσημο, παραστάσεις κ.λ.π.) (30,00 ευρώ κατ' άτομο μέχρι και το Εφετείο) θα προκαταβληθούν από τους Εντολείς σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στον Κώδικα περί Δικηγόρων.

2) Οι Εντολείς δεν έχουν δικαίωμα να ανακαλέσουν την παρούσα εντολή καθ' όσον αυτή αφορά και το συμφέρον του Εντολοδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 724 του Α.Κ.

3) Ο Εντολέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδώσει στον Εντολοδόχο όλα τα απαιτούμενα αποδεικτικά έγγραφα για την δικαστική υποστήριξη της υποθέσεως.

Το παρόν συντάχθηκε σε δύο (2) πρωτότυπα και υπογράφηκε από αμφοτέρους τους συμβαλλομένους που έλαβαν ανά ένα όμοιο.

## **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο ΕΝΤΟΛΕΑΣ**

**Ο ΕΝΤΟΛΟΔΟΧΟΣ**